

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI Posta Elettronica Certificata "SICUREZZA POSTALE®"
- MODULO DI RICHIESTA -**

QUADRO A1 - Dati del Titolare									
il sottoscritto: nome				cognome					
nato a: città						sesso		M	F
prov. ⁽¹⁾				Nazione					
data di nascita			codice fiscale						
residente in: città						cap			
indirizzo									
prov. ⁽²⁾				Nazione					
Email ⁽³⁾				tel.					
fax				cell.					
<p>(1) compilare solo se nato/a in Italia (2) compilare solo se residente in Italia (3) l'indirizzo email indicato verrà utilizzato quale canale di comunicazione da parte del Gestore</p>									
Estremi documento di identità in corso di validità (da allegare in copia unitamente alla tessera sanitaria)									
Tipo di documento									

Carta di identità
 Patente di guida
 Passaporto

numero di documento				scadenza					
rilasciato da						in data			

QUADRO A2 - Dati societari (OPZIONALE)									
da compilare solo ove il Titolare richianda la casella in qualità di legale rappresentante/titolare del/della seguente <input type="checkbox"/> impresa individuale <input type="checkbox"/> società <input type="checkbox"/> studio professionale <input type="checkbox"/> ente/associazione <input type="checkbox"/> altro									
denominazione/ragione sociale									
con sede in: città						cap			
indirizzo									
prov. (compilare solo se la sede legale è situata in Italia)				Nazione					
cod. fisc.				partita iva					
Dati per fatturazione elettronica:									
Codice destinatario (7 caratteri)				Rif. Amministrativo ⁽⁴⁾					
Indirizzo PEC									
se P.A. indicare Codice IPA									
Note ⁽⁵⁾									

(4) **Facoltativo.**

(5) **Nel caso in cui vengano indicati più codici destinatario e/o più riferimenti amministrativi si prega di fornire maggiori informazioni.**



Richiede quanto indicato nel seguente Quadro B

QUADRO B – Fornitura richiesta e relativi prezzi					
dei seguenti servizi di posta elettronica certificata SICUREZZA POSTALE® secondo quanto indicato nel presente Modulo di richiesta e nelle Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM PEC01), pubblicate nella loro versione più aggiornata e liberamente scaricabili al seguente link: http://www.sicurezza postale.it/richiesta-adesione.asp					
caselle standard (con 1 GB spazio disco)	N°		€		cad./anno (iva esclusa)
Le caselle saranno attivate all'interno del dominio ancnazionalepec.it					
Corrispettivo totale al netto dell'I.V.A.	€		Corrispettivo totale comprensivo di I.V.A.	€	

DENOMINAZIONI DA ASSEGNARE ALLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA:

CASELLA N° 01		@	
CASELLA N° 02		@	
CASELLA N° 03		@	
CASELLA N° 04		@	

QUADRO C – Decorrenza, durata e rinnovo del contratto

Decorrenza: il CONTRATTO decorre dalla data di attivazione del Servizio da parte dell'Associazione Nazionale Commercialisti tramite il Gestore.

Scadenza: triennale.

Rinnovo: alla scadenza, il CONTRATTO sarà tacitamente e sistematicamente rinnovato di triennio in triennio salva disdetta da inviare al domicilio dell'altra parte almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza di ciascun periodo mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata (in questo ultimo caso, se indirizzata al GESTORE, purché inviata all'apposito indirizzo pubblicato sul sito www.sicurezza postale.it).

QUADRO D – Informazioni al Titolare sulle principali condizioni applicate alla fornitura oggetto del presente contratto

- Il Servizio **SICUREZZA POSTALE®** è erogato al Titolare sulla base di quanto specificato nel presente Modulo di richiesta e nei termini e con le modalità indicate nelle relative "Condizioni generali di contratto" per il Servizio di Posta Elettronica Certificata **SICUREZZA POSTALE®** (Mod.NAM PEC01), nonché secondo le disposizioni contenute nel Manuale operativo, che devono intendersi qui integralmente richiamate ove non specificamente ed espressamente derogato.
- I suddetti documenti costituiscono parti integranti, sostanziali e inscindibili di un unico contratto ed in tal modo devono, pertanto, essere letti e interpretati.
- Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente Modulo di richiesta, si fa rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01).
- Il Titolare prende atto ed accetta che in caso di richiesta di certificazione di dominio personalizzato con DNS non gestiti da Namirial, quest'ultima non sarà responsabile di eventuali mal funzionamenti relativi a tali DNS.
- Il Titolare prende atto che, in caso di parziali difformità o contrasti tra le clausole contenute nel presente Modulo di richiesta e quelle presenti nelle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01), le prime prevarranno sulle seconde e dunque dovranno considerarsi una deroga espressa rispetto a quanto indicato nelle Condizioni generali di contratto (Mod.NAM PEC01).

Tutti i corrispettivi indicati nel presente Modulo di richiesta devono intendersi oltre ad i.v.a. nell'aliquota di legge e devono essere pagati dal Titolare con le modalità e nei termini di seguito indicati:

	Termine di pagamento	Modalità di pagamento	
In sede di prima attivazione del Servizio	Contestuale alla firma del presente contratto	Bonifico bancario	
Negli anni successivi	A ricevimento fattura	Bonifico bancario	
ESTREMI DEL CONTO CORRENTE BANCARIO SUL QUALE IL RICHIEDENTE DEVE EFFETTUARE IL BONIFICO			
BENEFICIARIO	BANCA	AGENZIA	IBAN
ANC – ASS. NAZIONALE COMMERCIALISTI	Banca CREDEM	Roma n. 2	IT21 D030 3203 2010 1000 0291 333

ovvero nelle modalità e nei termini diversamente comunicati al Titolare.


QUADRO E - Trattamento dei Dati Personali

NAMIRIAL S.p.A. fornisce al Titolare, in qualità di interessato/a al trattamento dei dati personali, adeguata informativa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 (Mod.NAM GDPR03), scaricabile dal sito <http://www.sicurezza postale.it/richesta-adesione.asp>, e lo informa che il trattamento dei dati avverrà per finalità di conclusione del contratto di cui è parte l'interessato, nonché per dare esecuzione alle prestazioni contrattuali o per erogare i servizi richiesti dal Cliente o disponibili sui portali gestiti da Namirial S.p.A. o dagli intermediari dalla stessa nominati, incluso l'attivazione della fornitura attraverso l'invio della one time password a mezzo di sms e/o posta elettronica e/o di app su mobile, oltre che per finalità amministrative e contabili correlate ai contratti di servizio.

QUADRO F – Autocertificazione e sottoscrizione da parte del Titolare

Il sottoscritto Titolare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del medesimo decreto, dichiara sotto la propria personale responsabilità che tutti i dati indicati nei precedenti Quadri A1, A2, B e C del presente Modulo sono esatti e veritieri.

Luogo _____

Data _____

Firma del Titolare
QUADRO G – Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il Titolare, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le clausole contenute nel QUADRO D del presente Modulo di richiesta alle lett. d) ed e); nonché di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le clausole contenute nelle Condizioni Generali di Contratto (Mod.NAM PEC01), scaricabili dal sito <http://www.sicurezza postale.it/richesta-adesione.asp>, di cui ai seguenti articoli: Art.4 (Durata); Art.5 (Requisiti hardware e software); Art.6 (Connessione alla rete internet); Art.7 (Corrispettivi del Servizio); Art.8 (Accesso al Servizio); Art.9 (Informativa e consenso al trattamento dei dati personali); Art. 10 (Modificazioni al Servizio); Art. 11 (Divieti); Art. 12 (Sospensione del Servizio); Art.13 (Responsabilità del Gestore); Art.15 (Responsabilità del Cliente); Art.16 (Risoluzione); Art.17 (Cessazione del Servizio); Art.18 (Eccezioni al diritto di recesso in accordo alla Direttiva 2011/83/UE e al D. Lgs. 206/2005); Art.19 (Disposizioni generali); Art.20 (Foro competente); Art.21 (Legge applicabile); Art.22 (Norme imperative – conservazione del contratto).

Luogo _____

Data _____

Firma del Titolare



ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE A ANC – ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMMERCIALISTI

Per confermare la presente RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, inviare All'Associazione la seguente documentazione (debitamente compilata e firmata):

- a) Richiesta di Attivazione (Mod.NAM PEC02_ITA_Rev.15_ANC);
- b) Copia del bonifico bancario eseguito;
- c) fotocopia leggibile di un documento di identità valido del richiedente;

tramite fax al n. **06/55.91.829**

tramite mail pec: segreteria@pec.ancnazionale.it

tramite mail ordinaria: segreteria@ancnazionale.it

oppure mediante raccomandata postale al seguente indirizzo:

ANC- Associazione Nazionale Commercialisti - Piazza San Bernardo, 106 - 00187 ROMA

All'attivazione, il Titolare riceverà una email di benvenuto, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella prima pagina della Richiesta di Attivazione, dove gli saranno forniti tutti i dettagli per l'utilizzo del Servizio.

Al ricevimento della suddetta documentazione, la fattura quietanzata sarà emessa dall'ANC e trasmessa via e-mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella prima pagina della Richiesta di Attivazione.

ASSISTENZA TECNICA FORNITA DAL GESTORE

Per necessità di assistenza potete contattarci ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

callcenterpec@namirial.com

pec@namirial.com

In alternativa potete contattarci ai seguenti numeri:

Telefono: **071.4603800**

Fax: **02.93661084**

Vi ricordiamo che le Condizioni Generali di Contratto, l'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ed il Manuale Operativo sono pubblicati e scaricabili dal sito www.sicurezza postale.it nella sezione "DOCUMENTAZIONE"